



МАР'ЯНІВСЬКА СЕЛИЩНА РАДА
БУЖАНСЬКИЙ ЛІЦЕЙ МАР'ЯНІВСЬКОЇ СЕЛИЩНОЇ РАДИ
ЛУЦЬКОГО РАЙОНУ ВОЛИНСЬКОЇ ОБЛАСТІ

НАКАЗ

«10» червня 2024 р.

с. Бужани

№ 03-у

Про переведення учнів 9 класу
на наступний рік навчання

На виконання ст.13 Закону України «Про повну загальну середню освіту», від 16.01.2020 № 463-ІХ, керуючись Порядком переведення учнів закладу загальної середньої освіти на наступний рік навчання, затвердженого наказом МОН від 14.07.2015 №762, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 30 липня 2015р. за № 924/27369 (зі змінами, внесеними наказом МОН України від 01.03.2021, № 268, у редакції від 27.04.2021, підстава z0494-21, z0495-21), відповідно до абзаців 1, 2 Розділу 5 Порядку зарахування, відрахування та переведення учнів державних та комунальних закладів освіти для здобуття повної загальної середньої освіти, затвердженого наказом МОН України від 16.04.2018р. №367, на підставі семестрового та річного оцінювання знань учнів, на виконання рішення педагогічної ради від 10 червня 2024 року, протокол №9

НАКАЗУЮ:

1. Перевести на підставі річного оцінювання з врученням свідоцтва про базову загальну середню освіту таких учнів дев'ятого класу до десятого профільного класу (профільний предмет – математика):

Байденко
Вітюк
Войцехівську
Криктун
Лівика
Новосада
Федуна
Хроля
Цибулю
Шевчука
Щерблюка

2. Перевести на підставі річного оцінювання з врученням свідоцтва про базову загальну середню освіту з відзнакою до десятого профільного класу (профільний предмет – математика) ученицю дев'ятого класу

Шевчук

3. Нагородити Похвальною грамотою «За особливі досягнення у вивченні окремих предметів» таких учнів:

- 1) Вітюк – з основ здоров'я та фізичної культури;
- 2) Лівика – з фізичної культури;
- 3) Новосада – з фізичної культури;
- 4) Шевчук – з біології та основ здоров'я;
- 5) Шевчука – з основ здоров'я та фізичної культури.

4. Класному керівнику 9 класу Макарук М.П. :

1) Заповнити особові справи учнів за навчальний рік та подати на підпис директору школи до 15.06.2024 року.

5. Відповідальному за ведення ділової документації Боруцькій С.Л. внести зміни до алфавітної книги до 01.07.2024 року.

6. Контроль за виконанням даного наказу покласти на заступника директора з навчально-виховної роботи В.Т.Шевчук.

Директор

Марія СУКМАНСЬКА

З наказом ознайомлено

В. Шевчук
М. Макарук